**108年人社院-高教深耕課程及活動計畫申請表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 系　　所 |  | | 授課教師 |  | | | |
| 課號 | （如無則空白） | | 課程/活動名稱 |  | | | |
| 日期 | (可依實際狀況調整日期) | | 參與人數 |  | | | |
| 地點 |  | 選修/必修 | 如無請空白 | 中文/英文  授課 | |  | |
| 特色類別  （可複選） | 教學模式類 □個案教學 □PBL □其他：  教學成果類 □議題導向實作□作品□競賽 □戲劇表演 □其他： 新興推廣類 □創新創業 □跨領域 □創客 □翻轉教室 | | | | | | |
| 特色說明  (條列式簡略  說明) |  | | | | | | |
| KPI與佐證資料 | □教學計畫書 □學習問卷(教學滿意度，統計資料) □照片 □海報　□簽到表  □其他補充資料  以上資料請於結案時，請提供電子檔優先，如為申請費用時，則檢附實體副本，謝謝。 | | | | | | |
| 經費預估 | 預算項目 | | 用途說明  （含數量、單價、規格及支用標準等） | | | | 總計金額 |
| 單價 | | 數量 | |
| 講座鐘點費 | |  | |  | |  |
| 工讀金 | | 150元/時 | |  | |  |
| 活動餐費 | | 80元/人 | |  | |  |
| 各類保費(勞保、勞退金、二代健保) | |  | |  | |  |
| 印刷費(活動海報、會議資料) | |  | |  | |  |
| 課程/活動材料費 | |  | |  | |  |
|  | |  | |  | |  |
| 合計 | | | | | | |  |

申請人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 單位主管：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

P.S.: 請一個活動/課程填寫一張表，並於各系主任簽核後，將正本繳交5516辦公室，謝謝！

 專任助理連繫方式：張雅玲（分機2668）電子郵件：[juliachang@saturn.yzu.edu.tw](mailto:juliachang@saturn.yzu.edu.tw)

範本: (供參考)

**108年人社院-高教深耕課程及活動計畫申請表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 系　　所 | 人社院 | | 授課教師 | 業師/ 簡奕 | | | |
| 課號 |  | | 課程/活動名稱 | 手機拍攝進階實作工作坊 | | | |
| 日期 | 4/10, 4/17,4/24,5/8 各3小時,  時間依實際狀況調整 | | 參與人數 | 30-40人 | | | |
| 地點 | PBL教室待申請 | 選修/必修 |  | 中文/英文  授課 | | 中文 | |
| 特色類別  （可複選） | 教學模式類 □個案教學 ■PBL □其他：  教學成果類 ■議題導向實作■作品■競賽 □戲劇表演 □其他： 新興推廣類 □創新創業 ■跨領域 □創客 □翻轉教室 | | | | | | |
| 特色說明  (條列式簡略  說明) | 本工作坊為系列課程，主要為以實拍練習為主，只要學生有手機，就能於課堂上直接練習實拍及手機軟體修圖。課程發想為以下4項為設計原則：   1. 基礎知識及技術教學（數位應用） 2. 階段式實際拍攝操作(商品、人像拍攝及手機軟體修圖) 3. 跨院跨系不同想法及視野交流 4. 手機拍攝學習與行銷概念結合，以競賽激發學生潛力   每堂課為3小時，系列課程為  招生對象為校內各學院系學生，除了第一堂課為基礎拍攝基礎教授外，其餘課程依主題，由業師帶領學生實物拍攝，並於校園教授人像拍攝，課程最後辦理手機拍攝成品與行銷觀念結合作為競賽主軸。  比賽規則：參賽作品形式以數位檔案JPG檔呈現， 並結合學員自行發想之行銷字眼，主題不拘，可以 是美食、飾品、服裝、觀光、或某種概念意象等，並加註簡單的文字呈現。 | | | | | | |
| KPI與佐證資料 | □教學計畫書 ■學習問卷(教學滿意度，統計資料) ■照片 ■海報　■簽到表  ■其他補充資料  以上資料請於結案時，請提供電子檔優先，如為申請費用時，則檢附實體副本，謝謝。 | | | | | | |
| 經費預估 | 預算項目 | | 用途說明  （含數量、單價、規格及支用標準等） | | | | 總計金額 |
|  | | 單價 | | 數量 | |  |
| 講座鐘點費 | | 1,600 | | 12 | | 19,200 |
| 工讀金 | | 150元/時 | | 40 | | 6,000 |
| 活動餐費 | | 80元/人 | | 50 | | 4,000 |
| 各類保費(勞保、勞退金、二代健保) | | 1,000 | | 1 | | 1,000 |
| 印刷費(活動海報、會議資料) | | 2,000 | | 1 | | 2,000 |
| 課程/活動材料費 | | - | | - | | 0 |
| 評審鐘點費 | | 1000 | | 9 | | 9,000 |
|  | 競賽奬金 | | 5,000 | | 1 | | 5,000 |
| 合計 | | | | | | | 46,200 |

申請人：張雅玲 108.3/15(簽名或蓋章/日期)\_ 單位主管：\_丘昌泰\_108.3.15(簽名或蓋章/日期)\_\_\_\_

P.S.: 請一個活動/課程填寫一張表，並於各單位主管簽核後，將正本繳交5516辦公室，謝謝！

 專任助理連繫方式：張雅玲（分機2668）電子郵件：[juliachang@saturn.yzu.edu.tw](mailto:juliachang@saturn.yzu.edu.tw)